

## Princip for skoleårets planlægning

Dette princip skal være retningsgivende for skolens planlægning og fordeling af medarbejdernes opgaver og elevernes og medarbejdernes skemaer. Planlægningen skal til enhver tid tage udgangspunkt i den gældende lovgivning på området og de politisk fastsatte rammer for skolen.

Skoleårets planlægning baseres på en løbende dialog og samarbejde mellem ledelse og medarbejdere om skolens opgaver og rammerne for at kunne løse disse.

## Fagfordeling

Skolen tilstræber, at lærernes linjefagskompetencer bringes i anvendelse til at sikre et højt fagligt niveau.

Fagfordelingen skal sikre en jævn fordeling af arbejdsopgaver blandt skolens medarbejdere.

Fagfordelingen skal tilstræbe, at eleverne får kendte voksne omkring sig.

Ved skift af medarbejdere skal det tilstræbes, at der sker et overlap mellem allerede kendte og nye voksne, så viden om eleverne, relationer til eleverne og kendskab til klassernes behov fastholdes og udvikles.

Fagfordelingen skal minimere antallet af forskellige voksne omkring eleverne under hensyntagen til linjefagskompetencer.

Fagfordelingen skal sikre nyuddannede lærere ekstra tid til forberedelse det/de første års ansættelse.

Skolens ledelse fordeler ressourcer ud fra elevernes behov og forudsætninger. Dog skal ressourcerne tænkes dynamisk, hvis behovene ændrer sig i løbet af skoleåret.

## Skemalægning

De i Folkeskoleloven givne rammer for elevernes ugentlige undervisningstid er ufravigelige. Det tilstræbes, at der inden for de givne rammer, og når behovene i klassen taler for det, konverteres timer fra understøttende undervisning til to-lærerordning på årlig basis. Dette vil medføre kortere undervisningsdage for eleverne.

Fagtimer parallellægges i størst muligt omfang på en årgang og på tværs af årgange, hvor der skal være mulighed for at kunne samarbejde og arbejde med holddeling.

Skemalægningen skal tilgodese mulighed for samarbejde for medarbejderne, hvor dette ikke kan placeres uden for undervisningstiden.

Fravær i forbindelse med kompetenceudvikling for medarbejderne arbejdes ind i skemaet i det omfang, det er muligt, så elevernes skemaer berøres mindst muligt ved fravær.

Medarbejdernes ønsker i forhold til sammenhængende forberedelsestid, fælles planlægning m.m. tilgodeses i det omfang det er muligt i skemalægningen.