

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

Referat fra bestyrelsesmøde onsdag d. 26.8.2026 kl. 18.15-21.00

Deltagere: Jeanette M. Christensen (næstfmd.), Susanne Damsted, Hanne H. Ipsen (fmd.), Anders Chr. Nielsen, Aske Ryge, Jakob Hansen, Anna Svenning, Emilie L. Thonsgaard, Jens J. Nielsen (medarb.), Susanne M. Rasmussen (medarb.), Charlotte G. Kristensen (medarb.), (elevrep.), (elevrep), Mette G. Nowack, Morten R. Borup

Afbud: Susanne R., Anna, Anders

Mødested: Konference 2, Ådalens Skole

Dagsorden

Pkt. 1	Underskrive referat og valg af ordstyrer	Sidste referat er underskrevet. Ordstyrer er Jakob. Kort præsentation for hinanden.		18.15
Pkt. 2	Godkendelse af dagsorden	Ja – der byttes rundt på punkt 6 og 7.	B	18.20
Pkt. 3	Siden sidst fra børnehuset og skolen Opfølgning på den udsendte orientering.	Elevrådet er ikke valgt endnu. Derfor ikke noget nyt fra elevrådet. Anders – tidligere pedel – er rykket videre til en anden matrikel i Syddjurs. Vi har i stedet fået en ny pedel, Peter. Han er godt i gang og tager sig hurtigt af de opgaver, vi kommer med til ham. Han er ansat af team Ejendomme. Team Anlæg kommer på besøg i børnehuset den 27/8 med henblik på at se lokalerne, og finde løsninger til videre arbejde ifm. ombygningen.	O	18.25
Pkt. 4	Frokostordning i børnehuset Gennemgang af det vedlagte materiale og drøftelse af en god proces. Hvad skal bestyrelsens rolle være?	Det er blevet vedtaget, at i dagtilbud under distriktsledelse er det ikke længere bestyrelsen, der skal stemme, som det har været tidligere. Nu er det i stedet alle forældre til børn i børnehuset, der har 1 stemmeseddel pr. barn. Det er drøftet i bestyrelsen, hvad holdningen er til en evt. frokostordning. Bestyrelsen har tidligere stemt nej, og vi har i fællesskab nedskrevet for- og imod. Punkterne sendes til Susanne D. forud for afstemningen. Hun skriver det rent, hvorefter Mette deler argumenterne ud i garderoberne, samt lægger det op på Aula. Der vil ved selve afstemningen være en repræsentant (Hanne) fra bestyrelsen klar til at svare på spørgsmål.	O / D	18.35
Pkt. 5	Forældremøder Vi fordeler deltagelse på forældremøderne og tager de første tilbagemeldinger fra de afholdte forældremøder. Se vedlagte plan over møderne.	Der er pt. afholdt forældremøder på enkelte årgange, hvor der også er lagt op til, at der mangler suppleanter i bestyrelsen. Der er nogle stykker, der har tilkendegivet, at de godt kunne være interesserede. En opmærksomhed på, at forældremøderne ikke ligger i samme tidsrum, hvis man har børn på flere årgange. Bestyrelsesmedlemmerne er fordelt på de resterende forældremøder.	B	19.05
Pause				19.15
Pkt. 6	Mødestedsprojektet Gennemgang af Mødestedsprojektet, status og tidsplan suppleret med en rundtur i de berørte lokaler på skolen.	Morten gennemgår tegninger og ideer for projektet og de ryddede lokaler på skolen besigtiges. Der er netop underskrevet kontrakt, og arbejdet forventes at starte op i de kommende uger.	O	19.30
Pkt. 7	Budget 2027 Omstillings- og budgetkatalog	Omstillingskataloget er byrådets efterspørgsel i forvaltningerne mhp. forslag til effektiviseringer. Morten gennemgår det udsendte materiale med udgangspunkt i de	O / D	20.05

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

	Gennemgang af budgetprocessen. Vi dykker ned i budgetmaterialet mhp. at vurdere, om bestyrelsen ønsker at afgive høringssvar. Frist for høringssvar er d. 7.9., men det er hensigtsmæssigt at have indsendt høringssvar forud for byrådets budgetseminar d. 3.-4.9. Omstillingskatalog vedhæftes og Budgetkatalog m.m. eftersendes efter offentliggørelse d. 21.8.	punkter, som kan vedrøre vores område. Bestyrelsen vil udarbejde et høringssvar. Her vil der være fokus på pengene følger eleven, og at det er nødvendigt at fortsætte med en rimelig økonomi. Derudover emnerne der kommenteres på: • Skolemad • Konsulenter fra Pindstrup • Rengøring og indkøb • Reducering af PPR • Økonomi til 9. klassernes fælles sidste skoledag Hanne og Jakob laver et udkast, der sendes rundt til resten af bestyrelsen inden endelig afsendelse.	/ B	
Pkt. 8	Fonde og sponsorer Status på fondssøgning i Ådalen. Aktivt frikvarter, sponsering af legepladsudstyr til skolen. Se vedlagte henvendelse.	Susanne har kontaktet Nanna (landdistrikskonsulent), for at få noget sparring i forbindelse med fondssøgning, til at udbedre skolegården. Hun har formentlig mere til næste bestyrelsesmøde. Morten er i dialog med "Aktivt Frikvarter", som gerne vil starte et projekt på skolens udendørsarealer. Da der er mange projekter i gang i forvejen, er der tvivl om, om det skal være nu. Måske han kunne rette henvendelse om et års tid, da vi så har et bedre overblik over, hvad vi har af yderligere ønsker eller mangler. Ville der kunne opstå en konflikt mellem sponsorer fra de forskellige projekter? Da vi netop har fået besked om i børnehuset, at de så småt vil gå i gang med ombygningen, har vi valgt at afvente, og se hvordan det kommer til at forløbe - samt tage et projekt ad gangen. Derudover er der taget kontakt til Team Ejendomme, da de skal udbedre legepladsen, når der er noget, der går i stykker eller kan repareres.	O / D	20.35
Pkt. 9	Indkomne sager til bestyrelsen	-	O	20.45
Pkt. 10	Punkter til kommende møder	Gennemgang af evaluering for tidlig SFO.	B	20.50
Pkt. 11	Evt.	-		20.55

O: orientering
D: drøftelse
B: beslutning