

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

Bestyrelsesmøde tirsdag d. 25.3.2025 kl. 18.15-21.00

Deltagere: Jens I. K. Bjerring, Susanne Damsted, Hanne H. Ipsen (fmd.), Simone von Cappelen, Sidse Walther (næstfmd.), Jakob Hansen, Anna Svenning, Thomas Kjærgaard, Winnie E. Larsen (medarb.), Susanne M. Rasmussen (medarb.), Charlotte G. Kristensen (medarb.), Kasia (elevrep.), Freya (elevrep), Carsten B. Bräuner, Morten R. Borup

Afbud: Carsten, Winnie, Anna, Sidse, Susanne M., Thomas, Kasia og Freya

Mødested: Konference 2, Ådalens Skole

Dagsorden

Ordstyrer:

Pkt. 1	Underskrive referat, valg af ordstyrer og referent	Referatet blev underskrevet, Jakob valgt som ordstyrer og Hanne som referent.		18.15
Pkt. 2	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt	B	18.20
Pkt. 3	Siden sidst fra børnehuset og skolen	Morten orienterede om personalesituationen – se skriv om siden sidst Carsten er fortsat sygemeldt – Jette konstitueres som leder i børnehuset pr. 1/4 2025	O	18.25
Pkt. 4	Nyt fra elevrådet	Der er ikke valgt en ny ansvarlig medarbejder, som kan understøtte elevrådet, så for nuværende afventer vi, at Winnie vender tilbage fra barsel eller fag- og opgavefordelingen ift. næste skoleår.	O	18.35
Pkt. 5	Dialogmøde for bestyrelserne tirsdag d. 8. april Forberedelse til dialogmødet for dagtilbud og skoleområdet med oplæg ved Lars Qvortrup om trivsel/mistrivsel. Hanne gennemgår vedlagte korte rapport om Trivselskommissionens anbefalinger. Kalender invitation er sendt ud til bestyrelsen. Husk at acceptere eller afslå. Dagsorden vedlægges også her.	Hanne lavede et oplæg omkring Trivselskommissionens anbefalinger – slides er vedhæftet referatet. Særligt anbefalinger til forældre fyldte i drøftelsen. Hvordan skal trivselskommissionens anbefalinger omsættes til praksis? Tilgængeligheden af viden om forældreskabet i dag er stor. Det kan gøre det udfordrende for forældre at finde deres egen vej med de mange meninger, råd og anbefalinger. Stor diversitet i forældregruppen - Nogle tager anbefalinger til sig, hvor andre kan "bakke" i forhold til den vejledning personalet tilbyder. Forældredeterminisme. Børn trives ofte i rutiner og guidning. I vores lokalsamfund er der mulighed for at skabe sammenhæng til fritidslivet vis følgeordning til gymnastik, håndbold, fodbold mv.	O / D	18.45
Pkt. 6	Forældre-arbejdsdag(e) Skolen: 2.5.2025 Input til arbejdsgruppen ift. ønsker og ideer. Se vedlagte liste fra Sidse (der rummer mere end praktiske opgaver)	Sidse, Jakob og Morten udgør arbejdsgruppen for arbejdsdagen. Der arbejdes videre med planlægningen og efterspørges input fra medarbejderne i forhold til, hvad der er vigtigst at få prioriteret. Opfordring til, at opgaverne lægges op årgangsopdelt, så der kan skabes fællesskab blandt forældrene omkring årgangene. Arbejdsdagen i Børnehuset udskydes muligvis til efter sommerferien. Sensommerfesten fastholdes og afholdes i september.	D	19.00

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

Pkt. 7	Status på skolevejsanalyse og henvendelse fra nabo på Kløvevej Morten orienterer om status på skolevejsanalysen. Henvendelse vedr. de trafikale forhold på Kløvevej omkring børnehuset morgen og eftermiddag. Hvad ønsker bestyrelsen at gøre?	Morten har skrevet løbende ud på Aula omkring parkeringsforhold Morten har flere gange henvendt sig til afdelingen med ansvar for skoleveje og arealerne omkring – der er fortsat gang i udarbejdelsen af skolevejsanalysen, som når den foreligger, skal politisk behandles med henblik på prioritering af midler. Mobilitet og arealdrift – lederen vil undersøge om der er en kapacitetsudfordring med parkering. Måske en mulighed at fjerne trappen? Mulig henvendelse til kommunens parkeringsselskab. Ved Børnehuset og SFO'en laves der et spireprojekt, hvor der plantes og sås blomster på græsarealerne ved trappen i Børnehuset og foran buslommen på Nørreled. Charlotte tager initiativet i Børnehuset og Morten tager det op med SFO'en.	O / B	19.15
Pause				
Pkt. 8	Status på Mødestedsprojektet Morten giver en opdatering på styregruppens arbejde og projektets fremadskriden.	Morten orienterede om status på Mødestedsprojektet. Vi har tidligere fået præsenteret dispositionsforslaget, og der er fortsat gang i fondsøgningen, hvor Lene Greve som formand for Distriktsrådet søger forskellige fonde. Det lader til, at Realdania og LOA muligvis giver tilsagn om de sidste midler, hvilket betyder, at det så vil være muligt at igangsætte projektet. Morten informerer, når de endelige tilsagn er helt på plads.	D / B	19.45
Pkt. 9	Planlægning af bestyrelsesmøderne frem mod sommerferien Hvilket indhold? Hvilke arbejdsformer? Hannes forslag til dynamisk årsplan fra sidste møde vedlægges.	Bestyrelsesmøder frem mod sommerferien Lægge årsplanen ind i forlængelse af dagsordenen April Princip for digitale medier – spørgeskema til mellemtrin og udskoling er formuleret og sendt ud. Indhold i årsberetningen. Juni Trivselsmåling Ordensregler, mobilfri skoletid og antimobbestrategi – Morten skal orientere forældrene om ordensreglerne hvert år ved skoleårets start – inkl. Regler for mobilfri skoletid. Februar/marts Tilsyn med princip for digitale medier – årligt tilsynspunkt Forældrearbejdsdag Drøftelse af forældreråd i Børnehuset – Charlotte tager det med til Børnehuset Arbejdsformer Gruppearbejde kan godt give plads til mere drøftelse, men opmærksomhed på, at det også tager tid at samle op efterfølgende.		20.00

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

		Besigtigelse giver god mening. Walk and talk Januar med arbejdsdag fungerer det godt med varierede arbejdsformer.		
Pkt. 10	Princip for skoleårets planlægning Det gældende princip for skoleårets planlægning sætter en retning for skemalægning og giver skolen bemyndigelse til at udarbejde skemaer for det kommende skoleår. Bestyrelsen bedes forholde sig til, om princippet forsat er gældende – også set i lyset af skolens ansøgning om reduceret længde på skoledagene. Princippet vedlægges.	Bestyrelsen skal formelt godkende skemaerne forud for skoleåret – og de bliver typisk klar lige op til skoleårets afslutning – derfor er der udarbejdet princip for skoleårets planlægning. Princippet tilrettes i forhold til, at understøttende undervisning omlægges til skolens timebank.		20.30
Pkt. 11	Indkomne sager til bestyrelsen	Intet til referat	O	20.45
Pkt. 12	Punkter til kommende møder og dynamisk årsplan	• Skole/hjem samarbejde - forventningsafstemning • Forældreråd i Børnehuset • iPad og skærmbrug. Hvad er holdningen? Tilsyn. April-mødet. • Fonde og sponsorer • Rengøring • Formål med og rammer for skolefest • Forældrerådsperspektiv – samle de mange pointer • Rapport fra Børnerådet om elevinddragelse og motivation • "Fælles om ungelivet" • Flytning pr. 1. april • Trivselsmåling • SFO - koloni/arrangementer • Bestyrelsen temasætter modtagelse af nye forældre til det årlige møde med forældrerådene. • Principper revideres. Startende med princip for bug af digitale medier og udstyr. Muligt nyt princip om elevernes medbestemmelse. Princip for SFO efter sommerferien. • Skolens og børnehusets fysiske rammer, planlægning af forældrearbejdsdage. • Inklusion/trivsel på som punkt igen – tænk det sammen med princippet om inklusion. • Ordensregler og mobilfri skoletid • Antimobbestrategi Opmærksomhed på at prioritere Børnehuset i dagsordenen og holde møde i Børnehuset	B	20.50
Pkt. 13	Evt.	Susanne havde taget forskellige inspirationsbilleder med i forhold til, hvordan man kunne arbejde med farver, ruminddeling og udsmykning af Børnehuset og skolen		20.55

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

		Aulaen – kan der arbejdes med mobile møbler og evt. farveindretning? Kan der søges fonde til at arbejde med indretning? Repræsentation til bestyrelsesmøderne – Morten tager kontakt til Thomas.		
--	--	---	--	--

O: orientering
D: drøftelse
B: beslutning