

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

Bestyrelsesmøde torsdag d. 11.6.2024 kl. 18.15-20.30

Deltagere: Jesper K. Skovdal, Jens I. K. Bjerring, Louise Laustsen, Hanne H. Ipsen, Louise S. Helsinghof, Cecilie Petersen, Jakob Hansen, René H. Nielsen, Winnie E. Larsen (medarb.), Susanne M. Rasmussen (medarb.), Tanja S. Vinther (medarb.), Oskar (elevrep.), Isabella (elevrep.), Carsten B. Bräuner, Morten R. Borup

Afbud: Winnie, Susanne, Jens, René, Oskar, Isabella, Louise.

Mødested: Konference 2, Ådalens Skole

Dagsorden

Ordstyrer:

Pkt. 1	Underskrive referat og valg af ordstyrer	Jakob valgt som ordstyrer og referatet underskrevet.		18.15
Pkt. 2	Godkendelse af dagsorden	Godkendt.	B	18.20
Pkt. 3	Siden sidst fra børnehuset og skolen	Familie og trivselskonsulentens rolle ophører, nu hvor Rikke Alminde Pedersen er blevet ansat som pædagogisk leder på skolen.	O	18.25
Pkt. 4	Nyt fra elevrådet	Afklaring pågår ift., hvem af personalet der skal tage sig af opgaven ift. understøttelse af elevrådet. Eleverne er på valg årligt. Eventuelt kan der vælges suppleanter for elevrådsrepræsentanter. Elevrådslevere behøver ikke at deltage i hele mødets længde.	O	18.35
Pkt. 5	Henvendelse fra 7. årgang vedr. mobiltelefoner 7. årgangs elever har skrevet en henvendelse til bestyrelsen om mobilfri skoletid. Drøftelse af henvendelsen, der vedlægges.	En god, proaktiv, kvalificeret og sober henvendelse fra årgangen til bestyrelsen. Alle tendenser peger i en retning, hvor det for nuværende synes ret svært at skulle åbne op for mere mobilbrug. Tessfaye har givet hver enkelt skole mulighed for at tage stilling til mobilbrug. En beslutning der tages år for år? Måske ikke længere det rette signal at sende til eleverne? Er det reelt svært at nå bussen? Hvad siger lærergruppen? <i>De vil gerne fastholde løsningen med mobilfriskole.</i> Hvem giver eleverne svar tilbage? Bestyrelsen forfatter et svar tilbage. Jakob laver et udkast, som sendes rundt til øvrige medlemmer. Data fra medarbejderne peger i en retning af at fastholde mobilfriskole. Morten tager svaret med til 7. årgang.	O / D	18.45
Pkt. 6	Tilsyn med Skolestyrken, opfølgning på indsatser Orientering om tiltag/indsatser og den videre proces/næste skoleår	Morten fortæller om forløbet Målet er trivselsfremme, forebyggelse og håndtering af mobning. Mobning er en naturlig del af fællesskaber, når fællesskaber er utrygge. Derfor skal vi arbejde med at skabe størst mulig tryghed for eleverne. Ressourcepersoner er nu uddannet til at kan bruge materialer og værktøjer. Der er 6 medarbejdere, der er uddannet i at bruge det. Når vi opdager noget, eller bliver opmærksomme på udfordringer, så kan vi bruge værktøjerne fra Skolestyrken.	O	19.15

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

		<p>Det er teamet og en ressourceperson der har forløbet, og som afklarer hvilke tiltag/forløb der skal laves på klassen/årgangen. Efterfølgende evaluerer man processen. Værktøjer kvalificerer forløb og udfordre forforståelser og antagelser.</p> <p>Næste skoleår laves der nogle nedslag, der kan understøtte Skolestyrkeindsatsen, skønt den kun skulle køre et skoleår.</p> <p>Antimobbestrategi skal justeres på baggrund af Skolestyrkeindsatsen. Kan materialet bruges i Børnehuset? Kan eleverne inddrages i forløbet igen? Fokus på sprogbrug har været godt.</p>		
Pause				19.35
Pkt. 7	<p>Planlægning af første møde med forældrerådene tirsdag d. 24.9. ifm. bestyrelsesmøde</p> <p>Håndbog til forældrerådene.</p>	<p>Hvordan skal det forløbe? Bestyrelsesmøde fra kl. 18-19.00. Fællesforældrerådsmøde fra kl. 19.00-20.00. Bestyrelsesmøde forsat fra kl. 20.00-21.00. Oplæg fra bestyrelsen Hvad kunne vi godt tænke os på vores årgang? Erfarne forældrerødder kan løfte og guide de nye forældreråd godt. Orientering og videndeling. Feedback fra forældrerådene.</p> <p>Indbydelse gives når forældrerådene er valgt. Information til personalet om håndbogen og mødet.</p> <p>Morten eftersender Winnies oplæg.</p>	D / B	19.50
Pkt. 8	<p>Næste skoleårs planlægning</p> <p>Opfølgning på ringetider og skemaer</p>	<p>Skemaer er i høring blandt personalet. Eleverne ønskede lidt mere pause tid. De er udvidet til følgende: Kl. 10. 20 minutter Kl. 12. 30 minutter Samlet 15 minutter mere end sidste år.</p> <p>Det passer lidt bedre med bustiderne næste år, men det kan ikke helt matche. Der vil dog være mindre ventetid. Morgenbånd 5 minutter mindre.</p> <p>Eleverne får tilbagemelding om ovenstående.</p>	O / D	20.10
Pkt. 9	<p>Indkomne sager til bestyrelsen</p>	Se pkt. 5.	O	20.20
Pkt. 10	<p>Punkter til kommende møder og dynamisk årsplan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tilsyn • Frivillighed • Tildelingsmodel, hørings svar drøftes d. 17.6. • Konstituering af ny bestyrelse • Årshjul og mødeplanlægning • Opfølgning på sygefravær • Planlægning møde med forældrerådene tirsdag d. 24.9. • Budgetkatalog for 2025 og muligt hørings svar 	B	20.25
Pkt. 11	<p>Evt.</p>	<p>Status på mødestedet. De mangler stadigvæk økonomi 1 million fra Øst Djurs 2 millioner fra skader/Halling blev kun til 300.000, - kr. Der er søges stadigvæk og er ansøgninger ude. RealDania og Lokal/Anlægsfonden.</p>		20.30

Bestyrelsen for Ådalens Børnehus og Skole

		<p>Pengene skal først i hus før projektet sættes i gang. Den samlede sum er 20 millioner kr. Der er statusmøde i næste uge.</p> <p>Arbejdsdag (opgaver) Chromebook-sagen. KL oplyser, at Google er på vej med nye kontraktvilkår, der imødekommer Datatilsynets påbud. Dermed er vejen banet for, at der fortsat kan anvendes Chromebooks i skolen.</p>		
--	--	---	--	--

O: orientering
D: drøftelse
B: beslutning